

Allgemeine Informationen

Ziele des Aufenthaltes im Rahmen des Förderprogrammes:

- Erwerb von Berufserfahrungen
- Verbesserung der Sprachkenntnisse
- Entwicklung von interkulturellen Kompetenzen

Zielgruppe – gefördert werden Personen in beruflichen Aus- und Weiterbildungsgängen, zum Beispiel:

- Azubildende, auch duale Studenten
- Berufsschüler und –schülerinnen
- Personen in formal geordneten Weiterbildungsgängen nach Landes- oder Bundesrecht (z.B. zum Meister/zur Meisterin, Staatlich Geprüften Techniker/Staatlich Geprüften Technikerin)
- Absolventinnen und Absolventen der genannten Bildungsgänge bis 12 Monate nach Abschluss

Was wird gefördert: berufsbezogene Praktika zum Erwerb von internationalen Berufserfahrungen und Sprachkompetenz.

Was wird bezuschusst: Fahrt- und Aufenthaltskosten, bei 4 Wochen ca. 1.100€ (variiert je Land und Dauer), finanzielle Eigenbeteiligung bei organisierten Aufenthalten notwendig (Variante 1, Seite 2)

Dauer/Zeitraum: Mindestaufenthalt 14 Tage inkl. An- und Abreisetag, max. 6 Monate
längere Aufenthalte auf Anfrage möglich
Teilnehmer legen den Zeitraum selbstständig fest

Hinweise zur Versicherung: Die Reiserücktritts-, Haftpflicht-, Betriebshaftpflicht- und Unfallversicherung wird über den Bildungsverbund gesichert und über die Förderung finanziert. Die Auslandsrankenversicherung wird über die Krankenkassen der Teilnehmer gewährleistet.

Bewerbungsschluss: 2 Monate vor Ausreise, kurzfristige Förderungen auf Anfrage möglich
Bewerbungsunterlagen zu finden auf www.auslandspraktikum-europa.de

Organisation:

Variante 1 (Details Seite 2):

In einigen Ländern wie Malta, UK, Frankreich und Spanien verfügen wir über gute Partner, die die Teilnehmer vor Ort begleiten und in Abstimmung mit dem Bildungsverbund das Praktikumsunternehmen, die Unterkunft und ggf. Flughafentransfer und Sprachkurs organisiert.

Variante 2 (Details Seite 2):

Teilnehmer können sich einen eigenen Praktikumsplatz in einem europäischen Land suchen. Dann stehen die Mitarbeiter des Bildungsverbundes als Unterstützung im Wesentlichen für den finanziellen Teil zur Verfügung. Die Organisation der An- und Abreise sowie der Unterkunft übernehmen die Teilnehmer selbst bzw. in Zusammenarbeit mit dem Unternehmen im Ausland.

Kontakt: Europäischer Bildungsverbund e. V. ausland@e-b-v.eu
Büro: 39108 Magdeburg, Immermannstr. 28
Telefon: 0391 72757277 WhatsApp: 0172 1605650

Kooperationspartner



gefördert durch



Kofinanziert durch das
Programm Erasmus+
der Europäischen Union



**OFFENSIVE
MITTELSTAND**

GUT FÜR DEUTSCHLAND

Variante 1

Ablauf /Verfahren bei der Durchführung organisierter Auslandsaufenthalte:

- Formlose Anfrage per Email oder Telefon
-> Beratung zum Zielland, Einsatzgebiet, Dauer, Förderung ...
- Auswahl Zielland, Festlegung des Zeitraumes (Länderinformation auf www.auslandspraktikum-europa.de)
- Einreichung der Bewerbungsunterlagen – Europass Lebenslauf und Bewerbungsformular
- Unterzeichnung Vertrag
- Beginn der Organisation des Praktikums (Flug, Unterkunft, Unternehmen, ggf. Sprachkurs und Flughafentransfer...)
- Teilnahme an einer Vorbereitungsveranstaltung in Magdeburg zwei Wochen vor Ausreise, in Ausnahmefällen per Telefon/Skype (Besprechung Ablauf, Übergabe Flugticket, Informationen zum Unternehmen und Unterkunft, 1. Online-Sprachtest ...)
- Durchführung des Aufenthaltes:
Abflug (Flughafen in der Nähe des Wohnortes), ggf. Abholung am Flughafen im Gastland, Unterkunft, Kennenlernen der örtlichen Gegebenheiten, erster Montag: Kennenlernen des Betreuungspersonals vor Ort, landeskundliche Vorbereitung und Vorstellung im Unternehmen und/oder Beginn Sprachkurs, ab Dienstag bzw. ab der 2. Woche: Beginn unbezahltes Praktikum in Vollzeit, Abreise: ggf. Rücktransport zum Flughafen, Rückflug
- Betreuung während des Praktikums: 24h Notfall-Telefon Projektpartner, wöchentlicher EMailkontakt mit Betreuern in Deutschland, Mentor im Unternehmen und Ansprechpartner vor Ort im Ausland
- Nach Rückkehr: Einreichung der Abrechnungsunterlagen (Online + Email/Video), 2. Sprachtest (Details siehe Hinweisblatt auf www.auslandspraktikum-europa.de)
- Anerkennung durch Europass-Mobilitätsnachweis (Zertifikat), Teilnahmebescheinigung

Variante 2

Ablauf /Verfahren bei der Durchführung selbstständig organisierter Auslandsaufenthalte:

- Formlose Anfrage per Email oder Telefon
-> Beratung zum Zielland, Einsatzgebiet, Dauer, Förderung ...
- Organisation Praktikumsunternehmen, Festlegung des Zeitraumes
- Einreichung der Bewerbungsunterlagen – Europass Lebenslauf und Bewerbungsformular
- Unterzeichnung Vertrag
- Nach Rücksendung des Vertrages -> Auszahlung 80% der Förderung
- Teilnehmer buchen/organisieren Flug, ggf. Sprachkurs, ggf. Flughafentransfer, Unterkunft
- Durchführung des Aufenthaltes:
- Betreuung während des Praktikums: wöchentlicher EMailkontakt mit Betreuern in Deutschland, Mentor im Unternehmen vor Ort im Ausland
- Nach Rückkehr: Einreichung der Abrechnungsunterlagen (Online + Email/Video, Ausgabenbelege), 2. Sprachtest (Details siehe Hinweisblatt auf www.auslandspraktikum-europa.de)
- Auszahlung der 2. Rate (20% der Förderung)
- Anerkennung durch Europass-Mobilitätsnachweis (Zertifikat)

Kooperationspartner



gefördert durch



Kofinanziert durch das
Programm Erasmus+
der Europäischen Union



**OFFENSIVE
MITTELSTAND**

GUT FÜR DEUTSCHLAND